

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

24.05.2019

№ 853-у

Об организации и проведении
основного периода государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
среднего общего образования в
Челябинском городском округе в
2019 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 15.05.2018 № 01/1774 «Об организации и проведении основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Челябинской области в 2019 году», в целях организации и проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в Челябинском городском округе в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу обеспечения общего образования (Мельникова Т.А.):
 - 1) создать организационно-управленческие условия для проведения основного периода ГИА-11 в Челябинском городском округе в 2019 году;
 - 2) обеспечить оперативное информирование Министерства образования и науки Челябинской области о чрезвычайных ситуациях и случаях нарушения порядка проведения ГИА-11.
2. Директору МКУ ДПО ЦРО (Мачинская С.В.):
 - 1) обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения ГИА-11;
 - 2) обеспечить информирование выпускников прошлых лет о сроках проведения основного периода ГИА-11, сроках, местах и порядке ознакомления с результатами ГИА-11, сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении порядка проведения ГИА-11 и несогласии с выставленными баллами;
 - 3) обеспечить информационную безопасность при проведении ГИА-11;
 - 4) обеспечить оперативное информирование Комитета по делам образования города Челябинска о чрезвычайных ситуациях и случаях нарушения порядка проведения ГИА-11 по телефону 727-81-41.
3. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзамена (далее – ППЭ) ГИА-11:

1) обеспечить необходимые организационно-технологические условия для проведения ГИА-11 в рамках своих полномочий;

2) обеспечить соблюдение регламента подготовительных мероприятий к экзамену;

3) обеспечить готовность пункта проведения экзамена в соответствии с требованиями;

4) обеспечить получение и транспортную доставку экзаменационных материалов ГИА-11 до ППЭ и на обработку и хранение в ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с утвержденными графиками;

5) организовать транспортное обеспечение членов ГЭК, осуществляющих доставку экзаменационных материалов для проведения основного периода ГИА-11 до ППЭ, на обработку и хранение в ГБУ ДПО РЦОКИО;

6) обеспечить оперативное информирование Комитета по делам образования города Челябинска о чрезвычайных ситуациях и случаях нарушения порядка проведения ГИА-11 по телефону 727-81-41.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) обеспечить информирование участников ГИА-11 о сроках проведения основного периода ГИА-11, сроках, местах и порядке ознакомления с результатами ГИА-11, сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении порядка проведения ГИА-11 и несогласии с выставленными баллами;

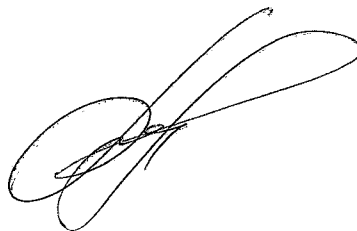
2) организовать информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению ГИА-11, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых в проведению ГИА-11 и нарушивших установленный порядок ГИА-11;

3) обеспечить направление педагогических работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2019 году, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов и ассистентов ППЭ, а также осуществлять контроль за их участием в проведении ГИА-11;

4) обеспечить организованную доставку участников ГИА-11 до ППЭ и обратно до места жительства.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета



С.В. Портъе

О.А. Попова
727 81 41

Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МБУ ДПО ЦРО (elvira.nurgaleeva@cro74.ru, для рассылки во все школы)